

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ГИМНАЗИЯ №1"
г.ПЕЧОРА**

Рассмотрено и принято
на Педагогическом совете
МОУ «Гимназия №1»
«15» декабря 2020г.
Протокол №3

Утверждаю
Директор МОУ «Гимназия №1»
_____ С.В.Зорькина
Приказ от « ____ » _____ 20__ г.
№ _____ (01-12)

**ПОЛОЖЕНИЕ
о психолого-педагогическом консилиуме**

1. Общие положения

1.1. Психолого-педагогический консилиум в своей деятельности руководствуется законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом №120-ФЗ от 24.06.1999г. «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Уставом гимназии.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность психолого-педагогического консилиума МОУ «Гимназия №1».

1.3. Деятельность психолого-педагогического консилиума (ППк) направлена на решение задач, связанных со своевременным выявлением детей с проблемами в развитии, организацией психолого-педагогического сопровождения их образования, исходя из индивидуальных особенностей развития каждого ребенка.

1.4. Порядок открытия и ликвидации, условия материально-технического обеспечения, финансирования деятельности ППк, а также контроля за его работой определяются гимназией.

2. Цели и задачи ППк

2.1. Цель ППк: выявление детей с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного психолого-педагогического обследования и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждение, уточнение или изменение ранее данных рекомендаций.

2.2. Задачи ППк:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии и/или состояний декомпенсации;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов;
- выявление резервных возможностей развития;
- определение характера, продолжительности и эффективности специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в гимназии возможностей;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния, уровень школьной успешности.

3. Содержание и организация работы ППк

3.1. Обследование ребенка специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или, сотрудников гимназии с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного заявления.

3.2. Обследование проводится каждым специалистом ППк индивидуально. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.

3.3. По результатам обследований каждым специалистом составляется по установленной форме представление ребенка на консилиум, в котором прописывается заключение и разрабатываются рекомендации.

3.4. На заседании ППк обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППк. Коллегиальное заключение содержит обобщенную характеристику состояния психофизического развития ребенка и программу специальной помощи, обобщающую рекомендации специалистов. Коллегиальное заключение ППк и рекомендации подписываются председателем и всеми членами ППк (разборчиво).

3.5. Заключение специалистов, коллегиальное заключение и рекомендации доводятся до сведения родителей (законных представителей) в доступной для понимания форме. Предложенные рекомендации реализуются только с их письменного согласия.

3.6. В случае необходимости обследования ребенка в лечебных учреждениях, психолого-педагогических комиссиях, копии заключений и рекомендаций специалистов ППк выдаются только родителям (законным представителям).

3.7. На период реализации рекомендаций ребенку назначается ведущий специалист (классный руководитель или учитель), который отслеживает своевременность и правильность оказания ему психолого-педагогической помощи, ее эффективность, динамику развития ребенка и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк.

3.8. При необходимости углубленной диагностики и (или) разрешения спорных вопросов специалисты ППк рекомендуют родителям (законным представителям) обратиться в психолого-педагогическую комиссию.

3.9. Периодичность проведения консилиумов определяется реальным запросом на комплексное, всестороннее обсуждение проблем, связанных с образованием детей с особыми потребностями.

3.10. Специалисты ППк выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя план работы в соответствии с реальным запросом на осуществление психолого-педагогического сопровождения детей с проблемами в развитии.

3.11. Порядок создания ППк.

3.11.1. Психолого-педагогический консилиум создается образовательным учреждением на основании приказа руководителя.

3.11.2. ППк осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом образовательного учреждения и Положением о психолого-педагогическом консилиуме, утвержденным руководителем образовательного учреждения.

3.11.3. Председателем ППк назначается высококвалифицированный специалист (не ниже I категории) психолога - педагогического профиля.

3.11.4. Состав ППк:

- заместитель директора гимназии;
- педагоги;
- педагог-психолог;
- социальный педагог;
- фельдшер гимназии (по согласованию)

3.11.5. В случае необходимости для работы в консилиуме могут привлекаться (по договору) специалисты, не работающие в гимназии (психиатр, тифлопедагог, сурдопедагог, другие специалисты).

3.11.6. У председателя консилиума находятся нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ППк:

- список специалистов ППк; расписание работы специалистов и консилиума.
- журнал записей детей на психолого-педагогический консилиум;

- журнал регистрации заключений и рекомендаций специалистов и коллективного заключения и рекомендаций психолого-педагогический консилиума;

- материалы развития и обследования ребенка;

- график плановых заседаний.

3.11.7. Ответственность за организацию и результаты деятельности ППк несет директор гимназии.

4. Обязанности и права членов ППк

4.1. Специалисты ППк имеют право:

- вносить в администрацию гимназии предложения по обеспечению профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов, организации лечебно-оздоровительных мероприятий и созданию психологически адекватной образовательной среды;

- вносить предложения по работе консилиума и обсуждаемым проблемам;

- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

4.2. Специалисты ППк обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами; сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию ребенка и его семье;

- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и их родителей (законных представителей).