

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ №1»
ЧЕЛЯДЬОС ВЕЛӢДАН 1-ӢД НОМЕРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГИМНАЗИЯ**

Рассмотрено и принято на общем
собрании трудового коллектива
Протокол от 30.08.2022 г. № 01

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ «Гимназия №1»
_____ С.В. Зорькина
Приказ от « 01 » августа 2022 г. № 343 (01-12)

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О системе управления охраной труда
в МОУ «Гимназия №1» г.Печора Республики Коми»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о системе управления охраной труда разработано в соответствии с требованиями Приказа Минтруда России от 29 октября 2021 года № 776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда», в соответствии с требованиями Трудового кодекса РФ, и иных нормативных правовых актов РФ, регламентирующих требования к системе управления охраной труда на объекте образования.

2. Положение о системе управления охраной труда (далее - положение) разработано в целях обеспечения и соблюдения требований охраны труда посредством создания, внедрения и обеспечения функционирования системы управления охраной труда (далее - СУОТ) в МОУ «Гимназия №1», в разработке локальных нормативных актов, определяющих порядок функционирования СУОТ, в разработке мер, направленных на создание безопасных условий труда, предотвращение производственного травматизма и профессиональной заболеваемости. Директор МОУ «Гимназия №1» устанавливает структуру и порядок функционирования СУОТ в локальном нормативном акте – Положении о СУОТ.

Положение о системе управления охраной труда устанавливает требования к построению системы управления охраной труда (далее - СУОТ).

СУОТ является неотъемлемой частью управленческой и (или) производственной системы работодателя.

СУОТ представляет собой единство:

а) организационной структуры управления организации (согласно штатному расписанию), предусматривающей установление обязанностей и ответственности в области охраны труда на всех уровнях управления;

б) мероприятий, обеспечивающих функционирование СУОТ и контроль за эффективностью работы в области охраны труда;

в) документированной информации, включающей локальные нормативные акты, регламентирующие мероприятия СУОТ, организационно-распорядительные и контрольно-учетные документы.

Создание и обеспечение эффективного функционирования системы управления охраной труда осуществляется с учетом специфики деятельности образовательной организации, в рамках Политики в области охраны труда, с учетом мнения первичной профсоюзной организации (при наличии).

Ответственность за организацию и координацию работы по охране труда в МОУ «Гимназия №1» возложить на специалиста по охране труда.

Ответственность за соблюдение требований охраны труда в структурных подразделениях МОУ «Гимназия №1» возложить на:

Административный состав – директор;

Методический и педагогический состав – Заместители директора по УВР и ВР;

Технический и вспомогательный персонал – заместитель директора по АХР.

Разработка и актуализации ЛНА МОУ «Гимназия №1» по охране труда – специалист по охране труда.

2. СУОТ представляет собой единство процедур и порядков функционирования СУОТ, включая планирование и реализацию мероприятий по управлению профессиональными рисками, улучшению условий труда, эффективной организации работ по охране труда на рабочих местах и развитию культуры безопасности на всех уровнях управления;

3. Действие СУОТ распространяется на все рабочие места, все структурные подразделения, включая территорию, здания, сооружения и т.п.), находящиеся в его ведении, в пределах установленной юрисдикции и зоны ответственности в соответствии с действующим законодательством.

4. Требования СУОТ обязательны для всех работников, работающих в МОУ «Гимназия №1», и являются обязательными для всех лиц, находящихся на территории, в зданиях и сооружениях, а также для подрядных организаций, осуществляющих деятельность на территории МОУ «Гимназия №1».

5. Управление документами СУОТ осуществляется в следующем порядке:

Руководство МОУ «Гимназия №1» обеспечивает разработку, поддержание в актуальном состоянии, применение, а также фиксацию и сохранение документированной информации о применяемых у него требованиях по охране труда, а также обеспечивает поддержание этой документированной информации в актуальном состоянии для отражения всех изменений.

2. Политика и цели по охране труда

6. Руководство МОУ «Гимназия №1» обеспечивает финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда, работает над снижением уровней профессиональных рисков, предотвращением связанных с работой травм и ухудшений состояния здоровья работников, обеспечивает безопасную рабочую среду для работников.

7. Направления развития СУОТ документированы в виде Политики по охране труда, в соответствии с разделом II. Разработка и внедрение СУОТ Приказа Минтруда России от 29.10.2021 №776н «Об утверждении Примерного положения о системе управления охраной труда».

Политика по охране труда МОУ «Гимназия №1» разработана в целях обеспечения безопасных и благоприятных для здоровья работников условий труда, предотвращение связанных с работой травм и ухудшения состояния здоровья работников.

8. Политика утверждается соответствующим приказом и подлежит размещению на официальном сайте МОУ «Гимназия №1».

Политика актуализируется по решению при наличии оснований, установленных специалистом по охране труда, председателем первичной профсоюзной организации (при наличии), по поступившим предложениям от работников.

3. Порядок проведения специальной оценки условий труда, оценки профессиональных рисков и информирования соискателей и работников ДОУ об условиях труда и опасностях на рабочем месте

9. СОУТ - это комплекс мероприятий по сравнению фактического воздействия вредных и опасных производственных факторов на конкретных рабочих местах, и их значений в гигиенических нормативах, проводимый с целью установления фактического уровня воздействия негативных факторов, для проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по улучшению условий труда.

10. Успех в проведении СОУТ во многом зависит от последовательно проводимых мероприятий, имеющих организационно-методический, а также правовой аспект, затрагивающий интересы, как работодателя, так и работников.

11. Проведение СОУТ регламентируется Федеральным законом «О специальной оценке условий труда» от 28.12.2013 N 426-ФЗ и включает в себя несколько обязательных этапов: подготовительный, организационный, технический, заключительный.

На подготовительном этапе: проводится подбор аккредитованной организации, имеющей право проводить соответствующие измерения факторов; утверждение перечня рабочих мест, на которых будет проводиться специальная оценка; составление графика проведения оценки.

На организационном этапе, проводятся идентификация и замеры уровней факторов рабочей зоны в МОУ «Гимназия №1»; комиссия вместе с экспертами и лаборантами проводит замеры на рабочих местах; составляется отчет о проведении специальной оценки, в том числе заполнение карт, которые подписываются всеми членами комиссии.

На техническом этапе, утверждается отчет о проведении СОУТ, подается декларация о соответствии условий труда в территориальную ГИТ.

На заключительном этапе, осуществляется реализация итогов СОУТ, ознакомление работников в соответствии с ч. 5 ст. 15 ФЗ – 426 от 28.12.2013 «Работодатель организует ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке, периоды междувахтового отдыха» и гарантиями, отмеченных в картах на каждое рабочее место, вносятся дополнения в трудовое соглашение, при необходимости; разрабатывается план мероприятий по улучшению условий труда на рабочих местах.

Результаты СОУТ применяются с момента выгрузки отчета СОУТ в федеральную государственную информационную систему. подтверждают права работника на получение специальной одежды и обуви, средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, гарантий и компенсаций за работу во вредных условиях труда, при их наличии.

12. Состав комиссии по проведению специальной оценки условий труда утверждается соответствующим приказом до начала проведения СОУТ, в состав комиссии входит председатель, заместитель по основному виду деятельности, ведущие специалисты, председатель первичной профсоюзной организации, специалист по охране труда.

До начала проведения идентификации вредных и опасных производственных факторов в ходе СОУТ, комиссия представляет в экспертную организацию штатное расписание, перечень рабочих мест, при запросе – сведения о должностных обязанностях работников, сведения о применяемых инструментах и оборудовании.

13. Приоритетным направлением деятельности систем управления охраной труда является обеспечение максимально полной идентификации опасностей и принятия мер по их устранению, в том числе посредством минимизации уровня профессиональных рисков с помощью результативных предупреждающих и защитных мер управления рисками.

14.РуководствоМОУ «Гимназия №1» привлекает для оценки уровней профессиональных рисков независимую организацию, аккредитованную в Минтруде России на оказание услуг в области охраны труда.

Выбор метода и сложность процедуры оценки уровня профессиональных рисков определяется организацией, проводящей оценку профессиональных рисков с учетом специфики образовательной деятельности и приказа Минтруда России от 28 декабря 2021 года N 926 «Об утверждении Рекомендаций по выбору методов оценки уровней профессиональных рисков и по снижению уровней таких рисков».

15.РуководствоМОУ «Гимназия №1» организует проведение оценки профессиональных рисков и управление рисками на каждом рабочем месте, или по группе однородных должностей, исходя из приоритета необходимости исключения или снижения уровня профессионального риска с учетом не только штатных (нормальных) условий своей деятельности, но и случаев возможных отклонений в работе, в том числе связанных с возможными авариями и инцидентами на рабочих местах.

Итоговыми документами по проведенной оценке профессиональных рисков являются:

отчет о проведении оценки профрисков;

план мероприятий по снижению уровней рисков, утвержденный приказом «О применении результатов оценки профессиональных рисков».

Информирование работников о результатах по проведенной специальной оценке условий труда и оценке профессиональных рисков осуществляется в форме:

а) включения сведений об условиях труда, вредных и опасных производственных факторов, гарантий и компенсаций по результатам специальной оценки условий труда в трудовом договоре работника;

б) ознакомления работника с результатами проведенной в его присутствии специальной оценки условий труда на его рабочем месте в карте СОУТ, для вновь принятых сотрудников – в трудовых договорах;

в) размещения Политики в области охраны труда, сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах, размещение плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда, результатов проведенной оценки профессиональных рисков и плана мероприятий по снижению рисков на официальном сайте МОУ «Гимназия №1».

г) включения сведений в инструкции по охране труда, в программы вводного инструктажа и программы стажировки на рабочем месте

4. Планирование и контроль реализации мероприятий по охране труда, улучшений функционирования СУОТ

16. При планировании мероприятий по охране труда МОУ «Гимназия №1» рассматривает взаимосвязь между осуществляемой деятельностью, соблюдением государственных нормативных требований охраны труда, сформированными целями по охране труда и требованиями к функционированию СУОТ, как единое целое.

17. В Плане мероприятий по улучшению условий и охраны труда отражаются:

а) мероприятия, разработанные на основании результатов проведенного МОУ «Гимназия №1» анализа состояния условий и охраны труда на рабочих местах, оценки эффективности функционирования СУОТ, анализа достижения целей по охране труда и т.п.;

б) мероприятия, направленные на улучшение условий труда работников, с учетом результатов специальной оценки условий труда;

в) мероприятия, разработанные по результатам управления профессиональными рисками оценки опасностей на рабочих местах, направленные на минимизацию их воздействия на работников и деятельность самой МОУ «Гимназия №1»;

г) сроки реализации по каждому мероприятию, проводимому при реализации процедур, определяющих функционирование СУОТ;

д) ответственные лица за реализацию мероприятий по охране труда на каждом уровне управления;

е) выделяемые ресурсы и источники финансирования мероприятий, проводимых при реализации процедур, определяющих функционирование СУОТ.

18. Контроль за реализацией мероприятий по улучшению условий и охраны труда осуществляет специалист по охране труда.

5. Мониторинг и оценка эффективности функционирования СУОТ

19. Руководство МОУ «Гимназия №1» обеспечивает создание, применение и поддержание в работоспособном состоянии процессов мониторинга, измерения, анализа и оценки показателей функционирования СУОТ и своей деятельности по обеспечению охраны труда.

20. В МОУ «Гимназия №1» проводится реализация мониторинга и оценки эффективности функционирования СУОТ в том числе:

а) предварительный анализ соответствия состояния условий и охраны труда действующим государственным нормативным требованиям охраны труда, иным обязательствам по охране труда, подлежащим безусловному выполнению;

б) получение информации для определения результативности и эффективности процедур по охране труда;

в) получение данных, составляющих основу для анализа и принятия решений по дальнейшему совершенствованию СУОТ.

21. Руководство МОУ «Гимназия №1» определило основные виды контроля функционирования СУОТ и мониторинга реализации процедур и мероприятий по охране труда:

а) контроль состояния рабочего места, применяемого оборудования, инструментов, сырья, материалов, контроль выполнения работ работником в рамках осуществляемых трудовых обязанностей;

б) контроль выполнения процессов, имеющих периодический характер выполнения: специальная оценка условий труда работников, обучение охране труда, проведение медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований.

22. Для повышения эффективности контроля функционирования СУОТ, реализации процедур и мероприятий, мониторинга достижения показателей по охране труда на каждом уровне в МОУ «Гимназия №1» не реже 1 раза в 3 года проводит обсуждение исполнения Политики по охране труда с представительным органом работников – первичной профсоюзной организацией (при наличии).

Планирование мероприятий по охране труда обеспечивает постоянное выявление потенциальных рисков, связанных с деятельностью МОУ «Гимназия №1», и возможность реализации профилактических мер управления, как в отношении работников, так и СУОТ в целом.

6. Обучение и развитие компетенций по охране труда

23. С целью организации процедуры обучения работников по охране труда Руководство МОУ «Гимназия №1», исходя из специфики своей деятельности, установило:

а) требования к необходимой профессиональной компетентности по охране труда работников, ее проверке, поддержанию и развитию.

Для этой цели в штатном расписании МОУ «Гимназия №1» введена ставка специалиста по охране труда, который должен соответствовать профессиональным и квалификационным требованиям, установленным в профессиональном стандарте, утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22 апреля 2021 г. № 274н.

б) обучение охране труда в МОУ «Гимназия №1» осуществляется в ходе:

инструктажей по охране труда;

стажировки по охране труда;

обучения и проверки знаний требований охраны труда, включающих в себя обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве и обучению использованию (применению) средств индивидуальной защиты, требующих практических навыков по применению.

Стажировка должна проводиться для определенных категорий должностей работников, в том числе с вредными условиями труда, а также для выполняющих работы, требующие подготовки по безопасным приемам и методам выполнения работ, в том числе: работам в электроустановках, с электроинструментами.

Перечень должностей работников, в том числе выполняющих работы повышенной опасности, проходящих стажировку по охране труда, с указанием ее продолжительности по каждой профессии (должности) разрабатывается в соответствии с результатами проведенных специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков. Перечень утверждается директором МОУ «Гимназия №1».

Стажировка проводится на рабочем месте, после вводного и первичного инструктажа на рабочем месте. Во время вводного инструктажа работнику устанавливается стажировочный срок, который передается наставнику. По результатам стажировки наставник дает заключение о прохождении стажировки в письменном виде, знакомит работника под подпись и передает директору МОУ «Гимназия №1» для дальнейшего принятия решения.

По окончании стажировки заключение с результатами передаются специалисту по охране труда для хранения и учета;

в) в МОУ «Гимназия №1» обучение проводится в обучающих организациях, а также в внутри организации с проверкой комиссии по проверке знаний требований охраны труда и безопасных приемов выполнения работ.

В МОУ «Гимназия №1» разработан и утвержден перечень должностей работников, проходящих подготовку по охране труда в обучающих организациях, допущенных к оказанию услуг в области охраны труда с периодичностью не реже 1 раза в 3 года.

В этот перечень входят директор, его заместители, курирующие вопросы охраны труда, специалист по охране труда, в том числе – председатель и члены комиссии по проверке знаний требований охраны труда.

Остальные работники проходят обучение и проверку знаний требований охраны труда в комиссии МОУ «Гимназия №1» по утвержденной соответствующим приказом Программе обучения, с периодичностью не реже 1 раза в 3 года.

Для работников рабочих профессий периодичность обучения и проверки знаний требований охраны труда с 1 сентября 2022 года в комиссии МОУ «Гимназия №1» проводится не реже 1 раза в год.

г) обучение по охране труда внутри МОУ «Гимназия №1» проводится по программе обучения, включающей вопросы обучения оказанию первой помощи пострадавшим, вопросы правильного применения и осмотра до, во время и по окончании работ средств индивидуальной защиты, вопросы для присвоения работникам соответствующей группы по электробезопасности для электротехнического и неэлектротехнического персонала, соблюдения техники безопасности на рабочих местах.

Для этого три члена комиссии по проверке знаний требований охраны труда прошли обучение с отрывом от производства на IV группу по электробезопасности в территориальной комиссии Ростехнадзора, о чем имеют соответствующие удостоверения и записи в журнале учета проверки правил работы в электроустановках, и имеют право быть назначенными в состав комиссии по проверке знаний требований правил работы в электроустановках; В случае отсутствия надлежаще обученных специалистов, имеющих IV группу по электробезопасности, в комиссию могут быть приглашены сторонние специалисты, имеющие право и надлежащее обучение для проведения обучения и присвоения 1 группы не электротехнического персонала работникам МОУ «Гимназия №1».

д) порядок проведения инструктажей по охране труда следующий:

инструктажи по безопасности труда, по характеру и времени проведения разделить на вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой.

Допускается освобождение отдельных категорий работников от прохождения первичного инструктажа по охране труда в случае, если их трудовая деятельность не связана с опасностью, источниками которой являются персональные электронно-вычислительные машины (персональные компьютеры), аппараты копировально-множительной техники настольного типа, единичные стационарные копировально-множительные аппараты, используемые периодически для нужд самой организации, иная офисная организационная техника, а также бытовая техника, не используемая в технологическом процессе производства, и при этом другие источники опасности отсутствуют, а условия труда по результатам проведения специальной оценки условий труда являются оптимальными или допустимыми.

Информация о безопасных методах и приемах выполнения работ при наличии такой опасности должна быть включена в программу вводного инструктажа по охране труда.

Перечень профессий и должностей работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда, утверждается работодателем.

Повторный инструктаж по охране труда проводится не реже одного раза в 6 месяцев. Повторный инструктаж по охране труда не проводится для работников, освобожденных от прохождения первичного инструктажа по охране труда.

Внеплановый инструктаж по охране труда проводится для работников в случаях, обусловленных:

а) изменениями в эксплуатации оборудования, технологических процессах, использовании сырья и материалов, влияющими на безопасность труда;

б) изменениями должностных (функциональных) обязанностей работников, непосредственно связанных с осуществлением производственной деятельности, влияющими на безопасность труда;

в) изменениями нормативных правовых актов, содержащих государственные нормативные требования охраны труда, затрагивающими непосредственно трудовые функции работника, а также изменениями локальных нормативных актов организации, затрагивающими требования охраны труда в организации;

г) выявлением дополнительных к имеющимся на рабочем месте производственных факторов и источников опасности в рамках проведения специальной оценки условий труда и оценки профессиональных рисков соответственно, представляющих угрозу жизни и здоровью работников;

д) требованиями должностных лиц федеральной инспекции труда при установлении нарушений требований охраны труда;

е) произошедшими авариями и несчастными случаями на производстве;

ж) перерывом в работе продолжительностью более 60 календарных дней;

з) решением работодателя;

и) инструктажи на рабочем месте проводятся директором МОУ «Гимназия №1», специалистом по охране труда, прошедшими проверку знаний требований охраны труда, обучение использованию (применению) средств индивидуальной защиты и оказанию первой помощи пострадавшим в комиссии обучающей организации с периодичностью не реже 1 раза в 3 года или имеющих соответствующий диплом по профессиональной переподготовке охране труда.

к) инструктажи по охране труда проводятся: при приеме на работу - по программе вводного инструктажа, и программе первичного инструктажа на рабочем месте – перед допуском к самостоятельной работе, затем периодически повторный, не реже 1 раза в полгода. С лицами, освобожденными от первичного инструктажа, повторный инструктаж также не проводится;

л) порядок утверждения инструкций по охране труда и доведения их до работников следующий:

инструкции по охране труда должны быть разработаны для рабочих профессий на каждый вид работ с повышенной опасностью. Для руководителей и специалистов инструкция по охране труда разрабатывается в целом на структурное подразделение.

Инструкцию по охране труда разрабатывает специалист по охране труда. Основой для разработки инструкции является эксплуатационная документация на оборудование и инструмент, должностные обязанности работников, правила по охране труда, результаты СОУТ.

После того, как инструкция будет разработана, она передается на согласование директору МОУ «Гимназия №1» на электронном носителе. Директор проверяет соответствие инструкции нормативным правовым актам, при необходимости вносит дополнения и передает проект инструкции в бумажном виде с сопроводительным письмом в первичную профсоюзную организацию (при наличии).

После того, как председатель первичной профсоюзной организации укажет на тексте проекта инструкции № и дату протокола согласования, специалист по охране труда обеспечивает процедуру утверждения инструкции по охране труда. В случае отсутствия представителя профсоюзной организации, приказ на утверждение изготавливается сразу и передается директору на подпись. После утверждения инструкция подлежит регистрации в специальном журнале. Работник МОУ «Гимназия №1» своей подписью подтверждает ознакомление с инструкцией и получение копии инструкции по ОТ.

Оригинал инструкции по охране труда хранится в документах охраны труда.

7. Порядок проведения медосмотров и обязательного психиатрического освидетельствования

24. Ответственность за организацию медосмотров и обязательного психиатрического освидетельствования в МОУ «Гимназия №1» возложена на директора, специалиста по охране труда, делопроизводителя выдача направления и хранение медицинских книжек на делопроизводителя.

Медицинские осмотры работников МОУ «Гимназия №1» осуществляются в соответствии с требованиями статей 213, 220 ТК РФ и иными нормативно-правовыми актами трудового законодательства и регулирующими требованиями организации медицинских осмотров работников.

Согласно требованиям Трудового кодекса Российской Федерации, работодатель обязан обеспечить недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей в случае медицинских противопоказаний. На основании ч.1 и ч.2 ст.76 ТК РФ работодатель обязан отстранить от работника при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в установленном законодательством порядке.

8. Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной и коллективной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами

25. Средствами индивидуальной защиты в настоящем Положении являются спецодежда, спецобувь, другие защитные средства (очки защитные, каски защитные, средства защиты органов дыхания, противошумные наушники и т.п.), требования к которым установлены в Решении Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011г. №878 "О принятии технического регламента Таможенного союза "О безопасности средств индивидуальной защиты" (с изменениями и дополнениями) (далее - ТР ТС 019/2011).

Ответственным за правильное применение работниками СИЗ, своевременным составление заявок на приобретение СИЗ, смывающих и обезвреживающих средств, выдачу новых СИЗ и их сбор, ремонт, стирку, заполнение карточек выдачи СИЗ и смывающих и обезвреживающих средств, назначить заместителя директора по АХР.

Специалист по охране труда составляет перечень работников с нормами выдачи СИЗ. При необходимости оказывает методическую помощь при оформлении личных карточек учета выдачи СИЗ. Контролирует полноту выдачи и проведение мероприятий по уходу за СИЗ.

9. Консультации и взаимодействие с представительным органом работников в формировании культуры безопасности

26. Управление охраной труда осуществляется при непосредственном участии первичной профсоюзной организации (при наличии), специалиста по охране труда, представителя трудового коллектива, избранного самими работниками МОУ «Гимназия №1».

В целях реализации механизмов консультаций и взаимодействия по охране труда МОУ «Гимназия №1» обеспечивает координацию и взаимодействие по охране труда с первичной профсоюзной организацией (при наличии) по следующим вопросам:

- а) установление (определение) потребностей и ожиданий работников в рамках построения, развития и функционирования СУОТ;
- б) установление целей в области охраны труда и планирование их достижения;
- в) выявление опасностей, оценка уровня профессиональных рисков и план мероприятий по управлению профессиональными рисками и улучшению условий труда;
- г) определение и закрепление в действующих локальных нормативных актах работодателя функциональных (в том объеме, в котором это применимо) обязанностей, ответственности и полномочий в области охраны труда;
- д) установление (определение) механизмов консультирования и взаимодействия с работниками и (или) их уполномоченными представителями, а также их участия при обсуждении и решении вопросов по охране труда.

27. Продвижение культуры безопасного труда как ключевого элемента СУОТ направлено на формирование и развитие у работников культуры предотвращения аварий и инцидентов, недопущения несчастных случаев путем принятия всех практически осуществимых мер управления для сведения к минимуму опасностей и минимизации уровня профессиональных рисков.

10. Организация санитарно-бытового обеспечения работников ДОУ

28. Обеспечение санитарно-бытового обслуживания работников организаций в соответствии с требованиями охраны труда возлагается на работодателя.

29. В этих целях в МОУ «Гимназия №1» по установленным нормам оборудуются санитарно-бытовые помещения, по возможности помещения для приема пищи, оборудованные мебелью, холодильниками и микроволновыми печами, отвечающими требованиям санитарной и пожарной безопасности.

30. В МОУ «Гимназия №1» оборудованы санитарные посты с аптечками, укомплектованными набором для оказания первой помощи пострадавшим. При необходимости работники обращаются за медицинской помощью в медицинский кабинет.

11. Распределение обязанностей между должностными лицами в сфере охраны труда

31. Распределение обязанностей в области охраны труда между должностными лицами МОУ «Гимназия №1», а также работниками, осуществляется с учетом уровней управления в организации.

32. Организация работы по охране труда и контроль за соблюдением работниками требований охраны труда в целом по МОУ «Гимназия №1» возлагается на специалиста по охране труда. Специалист по охране труда подчиняется только директору МОУ «Гимназия №1».

33. Директор и его заместители обязаны обеспечить:

безопасность работников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических процессов, а также эксплуатации применяемых в производстве инструментов, сырья и материалов;

создание и функционирование системы управления охраной труда;

соответствие каждого рабочего места государственным нормативным требованиям охраны труда;

систематическое выявление опасностей и профессиональных рисков, их регулярный анализ и оценку;

реализацию мероприятий по улучшению условий и охраны труда;

разработку мер, направленных на обеспечение безопасных условий и охраны труда, оценку уровня профессиональных рисков перед вводом в эксплуатацию производственных объектов, вновь организованных рабочих мест;

режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;

приобретение за счет собственных средств и выдачу средств индивидуальной защиты и смывающих средств, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации о техническом регулировании порядке, в соответствии с требованиями охраны труда и установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;

оснащение средствами коллективной защиты;

обучение охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда,

стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, соблюдением работниками требований охраны труда, а также за правильностью применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;

проведение специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда;

в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, организацию проведения за счет собственных средств обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических

(в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров работников в соответствии с медицинскими рекомендациями, с сохранением за работниками места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований;

недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения в установленном порядке обучения по охране труда, в том числе обучения безопасным методам и приемам выполнения работ, обучения по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, обучения по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверки знания требований охраны труда, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний;

принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, а также по оказанию первой помощи пострадавшим;

расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, учет и рассмотрение причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм), в соответствии с настоящим Кодексом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи;

беспрепятственный допуск в установленном порядке должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, в целях проведения проверок условий и охраны труда, расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний работников, проведения государственной экспертизы условий труда;

выполнение предписаний инспекторов ГИТ в установленные сроки, принятие мер по результатам их рассмотрения;

обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

информирование работников об условиях и охране труда на их рабочих местах, о существующих профессиональных рисках и их уровнях, а также о мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, имеющих на рабочих местах, о предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

разработку и утверждение инструкций по охране труда с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками представительного органа (при наличии такого представительного органа);

ведение реестра (перечня) нормативных правовых актов, а также доступ работников к актуальным редакциям таких нормативных правовых актов;

соблюдение установленных для отдельных категорий работников ограничений на привлечение их к выполнению работ с вредными и (или) опасными условиями труда;

приостановление при возникновении угрозы жизни и здоровью работников производства работ, а также эксплуатации оборудования, зданий или сооружений, осуществления отдельных видов деятельности, оказания услуг до устранения такой угрозы;

при приеме на работу инвалида или в случае признания работника инвалидом создание для него условий труда, в том числе производственных и санитарно-бытовых, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида, а также обеспечение охраны труда.

34. Руководители структурных подразделений МОУ «Гимназия №1», указанные в настоящем Положении, как ответственные лица за обеспечение и контроль охраны труда:

обеспечивают наличие и функционирование необходимых приборов и систем контроля за производственными процессами;

приостанавливают работы в случаях, установленных требованиями охраны труда;

обеспечивают доступность документов и информации, содержащих требования охраны труда, действующие у работодателя, для ознакомления с ними работников и иных лиц.

35. Работники МОУ «Гимназия №1» обязаны:

соблюдать требования охраны труда;

правильно использовать производственное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;

следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;

использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи, пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

немедленно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения;

немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой известной ему ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о нарушении работниками и другими лицами, участвующими в производственной деятельности работодателя требований охраны труда, о каждом известном ему несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания, острого отравления;

в случаях, предусмотренных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры, другие обязательные медицинские осмотры и обязательные психиатрические освидетельствования, а также внеочередные медицинские

осмотры по направлению работодателя, и (или) в соответствии с нормативными правовыми актами, и (или) медицинскими рекомендациями.

36. Специалист по охране труда:

обеспечивает функционирование СУОТ;

осуществляет руководство организационной работой по охране труда у работодателя, координирует работу структурных подразделений работодателя;

организует размещение в доступных местах наглядных пособий и современных технических средств для проведения подготовки по охране труда;

осуществляет контроль за обеспечением работников в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации нормативной правовой и методической документацией в области охраны труда;

контролирует соблюдение требований охраны труда у работодателя, трудового законодательства в части охраны труда, режимов труда и отдыха работников, указаний и предписаний органов государственной власти по результатам контрольно-надзорных мероприятий;

осуществляет контроль за состоянием условий и охраны труда;

организует разработку структурными подразделениями работодателя мероприятий по улучшению условий и охраны труда, контролирует их выполнение;

осуществляет оперативную и консультативную связь с органами государственной власти по вопросам охраны труда;

участвует в разработке и пересмотре локальных актов по охране труда;

участвует в организации и проведении подготовки по охране труда;

контролирует обеспечение, выдачу, хранение и использование средств индивидуальной и коллективной защиты, их исправность и правильное применение;

рассматривает и вносит предложения по пересмотру норм выдачи специальной одежды и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих веществ, молока, лечебно-профилактического питания, продолжительности рабочего времени, а также размера повышения оплаты труда и продолжительности дополнительного отпуска по результатам специальной оценки условий труда;

участвует в организации и проведении специальной оценки условий труда;

участвует в управлении профессиональными рисками;

организует и проводит проверки состояния охраны труда в структурных подразделениях работодателя;

организует проведение медицинских осмотров, психиатрических освидетельствований, химико-токсикологических исследований (при необходимости) работников;

дает указания (предписания) об устранении имеющихся недостатков и нарушений требований охраны труда, контролирует их выполнение;

участвует в расследовании аварий, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, ведет учет и отчетность по ним, анализирует их причины, намечает и осуществляет мероприятия по предупреждению повторения аналогичных случаев, контролирует их выполнение.

12. Порядок реагирования на аварийные ситуации

37. Администрация МОУ «Гимназия №1» гарантирует:

а) защиту людей, находящихся в рабочей зоне, при возникновении аварии посредством использования внутренней системы связи и координации действий по ликвидации последствий аварии;

б) возможность работников остановить работу и/или незамедлительно покинуть рабочее место и направиться в безопасное место;

в) невозобновление работы в условиях аварии;

г) предоставление информации об аварии соответствующим компетентным органам, службам и подразделениям по ликвидации аварийных и чрезвычайных ситуаций, надежной связи работодателя с ними;

д) оказание первой помощи пострадавшим в результате аварий и несчастных случаев на производстве и при необходимости вызов скорой медицинской помощи (или оказание первой помощи при наличии у работодателя здравпункта), выполнение противопожарных мероприятий и эвакуации всех людей, находящихся в рабочей зоне;

е) подготовку работников для реализации мер по предупреждению аварий, обеспечению готовности к ним и к ликвидации их последствий, включая проведение регулярных тренировок в условиях, приближенных к реальным авариям.

Перечень возможных аварийных ситуаций в МОУ «Гимназия №1» имеет следующий вид:

заражение работника вследствие воздействия микроорганизмов-продуцентов, препаратов, содержащих живые клетки и споры микроорганизмов в воздухе, воде, на поверхностях;

заболевание работника, связанное с воздействием патогенных микроорганизмов;

травма или заболевание вследствие отсутствия защиты от вредных (травмирующих) факторов, от которых защищают СИЗ;

падение при спотыкании или поскальзывании, при передвижении по скользким поверхностям или мокрым полам;

падение с высоты или из-за перепада высот на поверхности;

травма в результате заваливания или раздавливания, ожоги вследствие пожара, утопление при попадании в жидкость;

наезд транспорта на человека;

травмирование в результате дорожно-транспортного происшествия;

удары, порезы, проколы, уколы, затягивания, наматывания, абразивные воздействия подвижными частями оборудования, падение сосулек;

отравление воздушными взвесями вредных химических веществ в воздухе рабочей зоны при пожаре, при нарушении технологических процессов;

Микротравмы.

38. Для предотвращения аварийных ситуаций в МОУ «Гимназия №1», каждый работник обязан:

соблюдать требования охраны труда;

правильно использовать производственное и офисное оборудование, инструменты, сырье и материалы, применять технологию;

следить за исправностью используемых оборудования и инструментов в пределах выполнения своей трудовой функции;

использовать и правильно применять средства индивидуальной и коллективной защиты;

проходить в установленном порядке обучение по охране труда, в том числе обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, обучение по оказанию первой помощи, пострадавшим на производстве, обучение по использованию (применению) средств индивидуальной защиты, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте (для определенных категорий работников) и проверку знания требований охраны труда;

незамедлительно поставить в известность своего непосредственного руководителя о выявленных неисправностях используемых оборудования и инструментов, нарушениях применяемой технологии, несоответствии используемых сырья и материалов, приостановить работу до их устранения.

При обнаружении пожара или признаков горения в здании, помещении (задымление, запах гари, повышение температуры воздуха и др.) каждому работнику необходимо:

- немедленно сообщить об этом по телефону «01», «112» в пожарную охрану с указанием наименования объекта защиты, адреса места его расположения, места возникновения пожара, а также фамилии сообщаемого информацию;

- принять меры по эвакуации людей, а при условии отсутствия угрозы жизни и здоровью людей меры по тушению пожара в начальной стадии.

13. Реагирование на микротравмы, несчастные случаи и профессиональные заболевания

39. С целью снижения вероятности микротравм, недопущения несчастных случаев на производстве и профессиональной заболеваемости МОУ «Гимназия №1», исходя из специфики деятельности, организует проведение оценки профессиональных рисков силами привлеченной специализированной организации.

В целях обеспечения и поддержания безопасных условий труда, недопущения случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, в МОУ «Гимназия №1» установлен порядок действий при микротравмах, несчастных случаях и профессиональных заболеваниях.

40. Под микроповреждениями (микротравмами) понимаются ссадины, кровоподтеки, ушибы мягких тканей, поверхностные раны и другие повреждения, полученные работниками и другими лицами, при исполнении ими трудовых обязанностей или выполнении какой-либо работы по поручению директора МОУ «Гимназия №1», а также при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных трудовыми отношениями с работодателем либо совершаемых в его интересах, не повлекшие расстройства здоровья или наступление временной нетрудоспособности (далее - микроповреждения (микротравмы) работников).

41. Основанием для регистрации микроповреждения (микротравмы) работника и рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к его возникновению, является обращение пострадавшего к своему непосредственному или вышестоящему руководителю (далее – оповещаемое лицо).

Оповещаемому лицу после получения информации о микроповреждении (микротравме) работника рекомендуется убедиться в том, что пострадавшему оказана необходимая первая помощь и (или) медицинская помощь.

Оповещаемому лицу рекомендуется незамедлительно информировать любым общедоступным способом специалиста по охране труда МОУ «Гимназия №1», о микроповреждении (микротравме) работника.

При информировании необходимо сообщать:

фамилию, имя, отчество пострадавшего работника, должность, структурное подразделение; место, дату и время получения работником микроповреждения (микротравмы); характер (описание) микротравмы;

краткую информацию об обстоятельствах получения работником микроповреждения (микротравмы).

При получении информации о микроповреждении (микротравме) работника специалисту по охране труда необходимо рассмотреть обстоятельства и причины, приведшие к ее возникновению, в срок до 3 календарных дней.

При рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, необходимо запросить письменное объяснение пострадавшего работника об указанных обстоятельствах, а также провести осмотр места происшествия.

При необходимости к рассмотрению обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работника, привлекается оповещаемое лицо, руководитель структурного подразделения, проводится опрос очевидцев.

Работник имеет право на личное участие или участие через своих представителей в рассмотрении причин и обстоятельств событий, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

По результатам расследования, специалист по охране труда составляет Справку и вносит запись в Журнале, одновременно с участием руководителя структурного подразделения пострадавшего работника формируется перечень мероприятий по устранению причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм).

При подготовке перечня соответствующих мероприятий учитывать:

обстоятельства получения микроповреждения (микротравмы), включая используемое оборудование, инструменты, материалы и сырье, приемы работы, условия труда, и возможность их воспроизведения в схожих ситуациях или на других рабочих местах;

организационные недостатки в функционировании системы управления охраной труда;

физическое состояние работника в момент получения микроповреждения (микротравмы);

меры по контролю;

механизмы оценки эффективности мер по контролю и реализации профилактических мероприятий.

14. Приложения к положению о СУОТ

утверждённого приказом директора МОУ «Гимназия №1»

от «__»_____ 2022г. № _____

Справка

о рассмотрении причин и обстоятельств, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника

Пострадавший работник

(фамилия, имя, отчество (при наличии), год рождения, должность, структурное подразделение, стаж работы по специальности)

Место получения работником микроповреждения (микротравмы):

Дата, время получения работником микроповреждения (микротравмы):

Действия по оказанию первой помощи: _____

Характер (описание) микротравмы _____

Обстоятельства: _____
(изложение обстоятельств получения работником микроповреждения (микротравмы))

Причины, приведшие к микроповреждению (микротравме):

(указать выявленные причины)

Предложения по устранению причин, приведших к микроповреждению (микротравме): _____

Подпись уполномоченного

лица _____

(фамилия, инициалы, должность, дата)

Журнал учёта микроповреждений (микротравм) работников

(наименование организации)

Дата начала ведения Журнала _____

Дата окончания ведения Журнала _____

№ п/п	ФИО пострадавшего работника, должность, подразделение	Место, дата и время получения микроповреждения (микротравмы)	Краткие обстоятельства получения работником микроповреждения (микротравмы)	Причины микроповреждения (микротравмы)	Характер (описание) микротравмы	Принятые меры	Последствия микроповреждения (микротравмы)	ФИО лица, должность производившего запись
1	2	3	4	5	6	7	8	9

При возникновении несчастного случая в МОУ «Гимназия №1» специалист по охране труда обязан организовать расследование такого случая.

Для расследования незамедлительно создается комиссия. Количество членов комиссии должно быть не менее трех (ч.1 ст.229 ТК). Во всех случаях комиссия должна состоять из нечетного числа членов. В состав комиссии должны входить:

- представители работодателя
- специалист по охране труда;
- представители первичной профсоюзной организации (при наличии)

Если пострадали два человека и более, произошел тяжелый несчастный случай или пострадавший умер, в состав комиссии также необходимо включить:

- государственного специалиста труда;
- представителей органов исполнительной власти субъекта или органа местного самоуправления (по согласованию);
- представителей территориального объединения организаций профсоюзов;
- представителей территориального отделения ФСС, если несчастный случай произошел с застрахованным гражданином.

При расследовании таких несчастных случаев, как правило, председателем комиссии является государственный специалист труда.

Если пострадавший является сотрудником другой организации, например, находится в командировке, то формировать комиссию будет организация, на территории которой произошел несчастный случай. При этом в состав комиссии необходимо включить полномочного представителя работодателя пострадавшего сотрудника, то есть той организации, которая направила его в командировку. Отсутствие такого полномочного представителя или его несвоевременный приезд не влияет на изменение сроков расследования.

В состав комиссии нельзя включать сотрудников или иных лиц, на которых возложено обеспечение требований охраны труда на участке, где произошел несчастный случай (ч. 3 ст. 229 ТК).

Состав комиссии по расследованию несчастного случая утверждается соответствующим приказом.

- В расследовании несчастного случая принимают участие:
- работодатель или его полномочный представитель;
 - доверенное лицо пострадавшего;
 - специалист по охране труда.

Если несчастный случай происходит с сотрудником по месту работы, где он трудится в порядке совместительства, ситуация расследуется и учитывается по месту работы по совместительству.

Несчастный случай, который произошел в результате аварии транспортного средства, расследуется с обязательным использованием материалов расследования аварии.

43.РуководствоМОУ «Гимназия №1» обязано обеспечить расследование обстоятельств и причин возникновения профессиональных заболеваний (далее – профзаболеваний) работников и лиц, принимающих участие в деятельности организации.

К таким лицам относятся:

сотрудники, выполняющие работу по трудовому договору;

лица, выполняющие работу по гражданско-правовому договору;

другие лица, участвующие в производственной деятельности организации.

Для расследования обстоятельств и причин возникновения профзаболевания руководитель организации издает приказ о создании специальной комиссии.

Получивший профзаболевание сотрудник или его доверенное лицо имеют право на участие в расследовании профзаболевания.

Для принятия решения по результатам расследования комиссии необходимы документы, в частности:

приказ о создании комиссии;

санитарно-гигиеническая характеристика условий труда сотрудника;

сведения о проведенных медосмотрах;

выписки из журналов регистрации инструктажей и протоколов проверки знаний по охране труда сотрудника;

протоколы объяснений заболевшего сотрудника, работавших с ним лиц;

экспертные заключения, протоколы измерений уровней вредных факторов;

медицинская документация о характере и степени тяжести повреждения, причиненного здоровью сотрудника;

карточка учета выдачи сотруднику средств индивидуальной защиты;

выписки из ранее выданных предписаний надзорных органов;

другие документы по усмотрению комиссии.

На основании собранных документов комиссия устанавливает:

обстоятельства и причины заболевания;

лиц, допустивших нарушение санитарных норм и иных нормативных актов;

меры по устранению причин и предупреждению заболеваний;

степень вины заболевшего сотрудника в процентах (если заболевание возникло по причине грубой неосторожности самого сотрудника).

По результатам расследования комиссия составляет акт о случае профзаболевания установленной формы.

Акт о случае профзаболевания составляется в течение трех рабочих дней по окончании расследования в пяти экземплярах. Экземпляр акта работодателя хранится вместе с материалами расследования в течение 75 лет в службе охраны труда.

15. Обеспечение социального страхования

Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний является видом социального страхования и предусматривает:

обеспечение социальной защиты застрахованных и экономической заинтересованности субъектов страхования в снижении профессионального риска;

возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью застрахованного при исполнении им обязанностей по трудовому договору и в иных установленных настоящим Федеральным законом случаях, путем предоставления застрахованному в полном объеме всех необходимых видов обеспечения по страхованию, в том числе оплату расходов на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию;

обеспечение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

Работники МОУ «Гимназии №1» подлежат обязательному пенсионному страхованию, обязательному медицинскому страхованию, обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральными законами.

Работодатель обязан:

правильно исчислять, своевременно и в полном объеме уплачивать (перечислять) страховые взносы;

обеспечивать меры по предотвращению наступления страховых случаев, нести в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за необеспечение безопасных условий труда;

расследовать страховые случаи в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

обучать застрахованных безопасным методам и приемам работы без отрыва от производства за счет средств страхователя.

16. Соблюдение режима труда и отдыха

Для работников МОУ «Гимназии №1» обеспечивается нормальная продолжительность рабочего времени, не превышающая 40 часов в неделю, за исключением лиц, для которых законодательством установлена сокращенная продолжительность рабочего времени.

Работодатель устанавливает сокращенную продолжительность рабочего времени и неполное рабочее время, помимо случаев, предусмотренных действующим законодательством статьи 92, 93 ТК Российской Федерации.

По соглашению между работником и работодателем устанавливается, как при приеме на работу, так и впоследствии неполный рабочий день или неполная рабочая неделя.

Неполное рабочее время обязательно устанавливается по просьбе беременной женщины, одного из родителей (опекуна, попечителя), имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет (ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет), а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации. При этом неполное рабочее время устанавливается на удобный для работника срок, но не более чем на период наличия обстоятельств, явившихся основанием для обязательного установления неполного рабочего времени.

Ежегодные оплачиваемые отпуска предоставляются в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения первичной профсоюзной организации (при наличии) не позднее чем за две недели до наступления календарного года (статья 123 ТК Российской Федерации).

Отпуска предоставляются в соответствии с ПВТР МОУ «Гимназия №1», а также трудовыми договорами работников.

17. Порядок обеспечения безопасности работников при эксплуатации зданий и сооружений и осуществлении технологических процессов

В МОУ «Гимназия №1» установлен систематический надзор за техническим состоянием несущих и ограждающих конструкции зданий и сооружений с целью своевременного обнаружения и контроля за устранением выявленных неисправностей и повреждений, возникших в процессе эксплуатации.

Основными задачами МОУ «Гимназия №1» в части обеспечения технической эксплуатации зданий и сооружений являются:

- обеспечение сохранности, надлежащего технического состояния и постоянной эксплуатационной пригодности строительных конструкций зданий и сооружений, их

санитарно-технического оборудования и системы энергообеспечения: водопровода, канализации, отопления, вентиляции и др.

- организация работ по улучшению состояния бытовых помещений, интерьеров, архитектурно-эстетического вида зданий и сооружений.

Защита строительных конструкций зданий и сооружений от механических повреждений перегрузок путем организации систематической уборки снега с покрытием зданий и сооружений, осмотров, ревизий и безотлагательных ремонтов конструкций и элементов в случае необходимости.

Поддержание в надлежащем техническом состоянии кровли здания, водосточных труб, воронок, трубопроводов внутреннего водостока, канализации, теплоснабжения и др. для исключения замачивания грунтов у основания фундаментов и поддержания в зданиях и помещениях проектного температурно-влажностного и санитарно-гигиенического противопожарного, взрывобезопасного и других режимов.

Своевременная подготовка зданий и коммуникации к эксплуатации в зимних условиях.

Соблюдение правил и норм складирования, габаритов проходов и проездов как внутри зданий, так и при входах в них и на прилегающих к ним территориях.

Заместитель директора по АХР несёт ответственность в соответствии действующим законодательством:

- за надлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в части обеспечения правильной технической эксплуатации зданий и сооружений;

- за нарушение требований Положения, за бездействие, проявленное в вопросах содержания, ухода и ремонта зданий и сооружений, несвоевременного принятия мер по выявлению и устранению угрожающих нормальной эксплуатации зданий и сооружений дефектов, возникающих в процессе их эксплуатации;

- за невыполнение предписаний специалиста по охране труда, органов надзора и контроля по устранению нарушений правил технической эксплуатации зданий и сооружений.

Техническое состояние зданий и сооружений и уровень их эксплуатации должны определяться в процессе систематических наблюдений и периодических технических осмотров.

Периодические осмотры подразделяются на текущие, общие плановые и внеочередные.

Текущие периодические осмотры осуществляется работником, ведущим ежедневные (еженедельные) наблюдения. Текущие периодические осмотры должны проводиться в сроки, устанавливаемые службой технического осмотра по графикам, утвержденным в установленном порядке.

При общем плановом осмотре проводится визуальное обследование всех элементов и инженерных систем зданий и сооружений. При плановых осмотрах зданий и сооружений проверяются:

внешнее благоустройство;

фундаменты и подвальные помещения, встроенные котельные, насосные, тепловые пункты элеваторные узлы, инженерные устройства и оборудование;

ограждающие конструкции и элементы фасада (балконы, лоджии, эркеры, козырьки, архитектурные детали, водоотводящие устройства);

кровли, чердачные помещения и перекрытия, над кровельные вентиляционные и дымовые трубы, коммуникации и инженерные устройства, расположенные в чердачных и кровельных пространствах;

по этажно: перекрытия, капитальные стены и перегородки внутри помещений, санузлы, санитарно-техническое и инженерное оборудование;

строительные конструкции и несущие элементы технологического оборудования;

соблюдение габаритных приближений;

наружные коммуникации и их обустройства;

противопожарные устройства;

общие плановые осмотры должны проводиться 2 раза в год: весной и осенью.

Весенний осмотр зданий и сооружений проводится с целью: проверки технического состояния несущих и ограждающих конструкций и инженерных систем зданий и сооружений;

определение характера и опасности повреждений, полученных в результате эксплуатации зданий и сооружений в зимний период;

проверка исправности механизмов, открытия окон, фонарей, ворот, дверей и других устройств, а также состояния, желобов, водостоков и ливнеприемников;

Осенний осмотр проводится с целью проверки готовности зданий и сооружений к эксплуатации в зимний период. При проведении осеннего осмотра производится проверка:

исправности открывающихся элементов окон, фонарей, ворот, дверей и других устройств; наличия инструментов и инвентаря для очистки от снега;

исправности инженерных систем (отопления, водопровода, канализации и т.д.)

состояния водостоков, желобов, ливневой канализации, кровли;

Внеочередные осмотры зданий и сооружений проводятся после стихийных бедствий (пожаров, ураганных ветров, ливней, больших снегопадов) или аварий;

Результаты всех видов осмотров оформляются актами, в которых отмечаются обнаруженные дефекты, а также меры и сроки их устранения. Один из экземпляров приобщается к техническому журналу по эксплуатации зданий и сооружений.

18. Положение о допуске подрядных организаций к производству работ на территории, в зданиях и сооружениях

Настоящее Положение устанавливает обязательные требования к подрядным организациям по обеспечению охраны труда и окружающей среды, пожарной безопасности и предупреждения чрезвычайных ситуаций при производстве подрядных работ на территории, в зданиях, сооружениях МОУ «Гимназия №1».

Заместитель директора по АХР, по указанию директора МОУ «Гимназия №1» привлекающий для выполнения работ по комплексному техническому обслуживанию зданий и сооружений, строительно-монтажных работ подрядные организации, контролирует и координирует выполнение подрядчиками обязательных мероприятий по охране труда.

В договоре МОУ «Гимназия №1» с подрядной организацией указывается на обязательное соблюдение требований настоящего Положения.

Основными целями по обеспечению подрядными организациями требований безопасности при осуществлении строительно-монтажных работ на действующих объектах МОУ «Гимназия №1» являются недопущение случаев производственного травматизма, снижение негативного воздействия на окружающую среду, а также применение безопасных производственных процессов.

Достижению этих целей способствует информирование и сотрудничество с подрядными организациями по вопросам реализации политики Организации в области пожарной, экологической, промышленной безопасности, охраны труда на действующих объектах Организации.

При заключении договоров с подрядными организациями, МОУ «Гимназия № 1» устанавливает обязательные требования к подрядной организации в области охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности. Данные требования являются неотъемлемой частью договора, заключаемого с подрядной организацией и должны содержать в себе конкретные требования в области охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, подлежащие выполнению подрядной организацией при выполнении работ на территории МОУ «Гимназия №1».

Проекты договоров в обязательном порядке подлежат согласованию со специалистом по охране труда, курирующим вопросы охраны труда, пожарной безопасности.

Подрядчик составляет и согласовывает директором МОУ «Гимназия №1», курирующим вопросы охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности перечень

профессий и видов работ, к которым предъявляются дополнительные требования безопасности в условиях действия опасных производственных факторов.

Подрядчик несет ответственность за выполнение необходимых мероприятий по охране труда и за безопасное производство работ.

При производстве всех видов строительно-монтажных работ на действующих объектах МОУ «Гимназия №1» Подрядчик несет ответственность за выполнение требований настоящего Положения и законодательства Российской Федерации в области охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, а также за ненадлежащее исполнение данных требований субподрядными организациями, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подрядчик незамедлительно предоставляет информацию об инциденте, аварии, несчастном случае в соответствии с действующими локальными нормативными требованиями МОУ «Гимназия №1» работ по прохождению соответствующей информации.

Производственные участки, технологические линии или отдельно стоящее оборудование, здания и сооружения, а также другие объекты, выделенные для выполнения на них работ силами подрядчика, передаются подрядной организации по акту-допуску.

Данные мероприятия включают:

установление границы территории, выделяемой подрядчику для производства работ;

определение порядка допуска работников подрядной организации на территорию организации;

проведение необходимых подготовительных работ на выделенной территории;

определение зоны совмещенных работ и порядка выполнения там работ.

При допуске работников подрядчика на объект в акте-допуске необходимо отражать именно вышеуказанные мероприятия по охране труда.

Если на участке, выделяемом для производства работ, проходят действующие газопроводы, теплопроводы, нефтепроводы или другие действующие коммуникации, а также работают машины и механизмы, объект не может быть передан подрядчику по акту-допуску.

19. Порядок обеспечения безопасности работников при эксплуатации оборудования, применяемых инструментов, сырья и материалов

Производственное оборудование технологических процессов, иное оборудование, применяемое работниками МОУ «Гимназия №1» должны соответствовать государственным нормативным требованиям охраны труда, при наличии и необходимости иметь декларацию о соответствии и (или) сертификат соответствия.

Положение о СУОТ разработал специалист по ОТ О.Н.Белоус