

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ГИМНАЗИЯ № 1»  
ЧЕЛЯДЬОС ВЕЛЁДАН 1-ӨД НОМЕРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ГИМНАЗИЯ**

Рассмотрено и принято  
на Педагогическом совете  
МОУ «Гимназия № 1»  
Протокол от «30» августа 2024г. № 1

«Утверждаю»  
И.о. директора МОУ «Гимназия №1»  
С.Г. Скубиева  
Приказ от 30.08.2024 г. № 390 (01-12)

**Локальный акт  
о закреплении пар «наставник-наставляемый» в МОУ «Гимназия №1»**

Наставничество может устанавливаться для:

**1) Работников образовательных организаций, впервые приступивших к профессиональной деятельности:**

- впервые принятыми на работу и не имеющими трудового стажа педагогической деятельности в учреждениях образования;
- выпускниками очных высших и средних специальных учебных заведений, прибывшими в учреждение образования;

**2) Работников образовательных организаций, назначенных на должность в порядке должностного роста, если выполнение ими функциональных обязанностей требует новых профессиональных знаний и практических навыков.**

**3) Педагогов, нуждающихся в дополнительной подготовке по определенной тематике.**

- **Наставничество** устанавливается продолжительностью от трех месяцев до одного года в зависимости от уровня профессиональной подготовки нового работника, его индивидуальных способностей к накоплению и обновлению профессионального опыта.

По рекомендации наставника и по согласованию с руководителем методического объединения, отдела, службы, филиала, интерната, библиотеки и др. (далее-структурного подразделения) период продолжительности наставничества может быть увеличен или сокращен.

- **Наставники** подбираются из наиболее подготовленных сотрудников, обладающих высокими профессиональными качествами, имеющих стабильные показатели в работе, способность и готовность делиться своим опытом, имеющих системное представление о своем участке работы и работе подразделения, преданных делу компании, поддерживающих ее стандарты и правила работы, обладающих коммуникативными навыками и гибкостью в общении.

- **Наставником** может быть специалист/профессионал из числа работников структурного подразделения, куда впервые назначен работник, замещающий должность не ниже должности обучаемого, обладающий высокими профессиональными качествами, имеющий необходимый опыт работы по замещаемой должности.

- Основанием для назначения наставника работнику образовательной организации, впервые принятому на работу или назначенному на должность в порядке должностного роста, является представление заместителя директора по содержанию образования образовательной организации с указанием срока наставничества при обоюдном согласии предполагаемого наставника и вновь назначенного работника, за которым он будет закреплен.

- Назначение наставника для работника образовательной организации, впервые приступившего к работе, по собственному заявлению, в порядке перевода или назначенного на должность в

порядке должностного роста, оформляется приказом руководителя образовательной организации.

- Наставник осуществляет мероприятия наставнической деятельности в отношении одного или нескольких работников одновременно в зависимости от личных качеств и объема выполняемой в соответствии с должностными обязанностями работы.

- Замена наставника оформляется приказом руководителя образовательной организации на основании служебной записки заместителя директора по содержанию образования и конвергенции образовательных программ на имя руководителя в следующих случаях:

при расторжении трудового договора, эффективного контракта с работником, являющимся наставником;

при переводе наставника или нового работника на иную должность;

по иным основаниям при наличии обстоятельств, препятствующих осуществлению процесса профессионального становления нового работника.

- При необходимости работнику, в отношении которого осуществлялось наставничество, даются конкретные рекомендации по дальнейшему повышению профессионального мастерства.

- При неудовлетворительном результате прохождения наставничества представитель нанимателя имеет право до истечения срока испытания расторгнуть трудовой договор с работником, предупредив его об этом в письменном виде не позднее чем за три дня с указанием причин, послуживших основанием для признания этого работника не выдержавшим испытание.

- Наставник, осуществляющий руководство адаптацией вновь принятого работника, на основании отчета о проделанной работе может быть представлен к различным видам поощрения и награждения. Критериями оценки наставничества являются результаты служебной деятельности нового работника.

- Наставничество является выполнением особо важного и сложного задания в процессе образовательной деятельности